

Bezeichnung Referat **Referat für Bildungspolitik**

Datum **20.03.2022**

Name Referent **Paul Domberger**

Zeitraum den der Bericht umfasst **19.01.2022-20.03.2022**

**Bericht:**

Seit der letzten HV-Sitzung fanden mehrere Vernetzungstreffen mit den Sachbearbeiter\*innen des Referats statt. Es entwickelt sich ein sehr positives und produktives Arbeitsklima im Referat.

**Arbeitskreis Evaluierungen:**

Es gab zwei weitere Treffen des Arbeitskreises, bei welchem der Fokus auf den derzeitigen Evaluierungsbogen der LV Evaluierungen gelegt wurde. Dieser wurde durchbesprochen und die Änderungsvorschläge wurden in einem Meeting mit dem Qualitätsmanagement der Uni durchbesprochen und diskutiert.

**Umfrage zur ECTS-Gerechtigkeit:**

Von einigen Lehrenden wurden zusätzliche Auswertungen (Boxplot, Median) sowie die anonymisierten Rohdaten angefordert. Diese Auswertungen wurden durchgeführt und an die jeweiligen Personen übermittelt.

**Softwareangebot für Studierende:**

Die in Zusammenarbeit mit dem ZID erstellte Liste der notwendigen Software wurde an das Rektorat weitergegeben. Die Finanzierung wird derzeit noch bearbeitet.

**Freifachsammlung:**

Es wurde sowohl mit dem USI als auch dem ZSBK bezüglich Freifächern aufgenommen. Zusätzlich wurden die Studienvertretungen gebeten, Freifachempfehlungen abzugeben. Zusätzlich wurde im informellen Bereich bei einigen Studierenden nach sinnvollen Freifächern gefragt. Die Liste wird noch kategorisiert und finalisiert und demnächst auf der Website der ÖH Leoben hochgeladen.

**Prüfungsordnung FAQ:**

Die Rechte und Pflichten von Studierenden in Bezug auf Prüfungen wurden in einem Dokument zusammengefasst und auf die Website hochgeladen. Das FAQ soll nun noch um einige Punkte erweitert werden und wird anschließend ebenso wie die Freifachsammlung an alle Studierenden ausgesandt.

**Website Änderungen:**

Für die Inhalte des Referats wurde ein eigener Bereich "Dein Studium" auf der Website der ÖH erstellt, Im Rahmen des Umbaus der Website soll ebenfalls der Auftritt des Referats auf der Website überarbeitet werden. Diese Änderungen wurden bereits vorbereitet und werden in den nächsten Wochen implementiert.



**Bericht Seite 2:**

**Moodle für die ÖH:**

In Zusammenarbeit mit Prof. Orthaber wurde ein Moodle-Bereich für die ÖH eingerichtet, in dem Kurse sowohl für Studierende als auch zur internen Organisation erstellt werden können. Als erstes Projekt wird ein Kurs zum Erstellen von Bachelorarbeiten erstellt, in dem wissenschaftliches Arbeiten aufbereitet und erklärt werden soll.

**Einrichtung Kontaktformular:**

Es wurde ein Kontaktformular eingerichtet, welches zur (auf Wunsch anonymen) Kontaktaufnahme mit dem Referat dient. Ziel dessen ist es, möglichst unkompliziert und ohne die Angst vor persönlichen Konsequenzen Beschwerden abzugeben.

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



**Diversität und Gleichstellung**

Bezeichnung Referat

**Vanessa Veizer**

Name Referent

**20.01.-23.03.**

Zeitraum des Tätigkeitsberichtes

**Sachbearbeiter und deren jeweilige Funktion:**

Marina Auer: Schwerpunkt Inklusion  
Faisal Al-Harbi: Schwerpunkt Website + Kommunikation  
Serena Tourey: Schwerpunkt Communities

Die Bearbeitung von Anfragen seitens der Studierenden erfolgt durch die Referentin.

**Tätigkeiten des Referates im Zeitraum des Berichtes (Teil 1):**

- CatCalls Event Weltfrauen\*tag
- Projekt barrierefreie Labore
- Projekt Diversitätsmonat Mai
- Community of Colored People
- Inklusions-Vortrag erarbeiten
- Referatsübergreifende Arbeit zu Themen der Inklusion



Unterschrift Referent

**23.03.2022**

Datum

Unterschrift Vorsitz

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



Bezeichnung Referat **Veranstaltung und Events**

Datum **19.3.2021**

Name Referent **Anja Florian**

Zeitraum den der Bericht umfasst **Jänner bis März 2022**

**Bericht:**

Die Glühweinhütte wurde kurzfristig im Jänner aufgrund von Covid-Bestimmungen abgesagt.

Es wurden seit März wieder Philistrierungen betreut.

Gemeinsam mit der Kulturreferentin wurde mit der Planung von Ausflügen rundum Leoben begonnen.

Im März wird ein Kleidertauschevent stattfinden, welches vom Eventreferat betreut wird.

Ich stehe jederzeit für Fragen zur Verfügung.

Glück Auf  
Anja Florian

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



Bezeichnung Referat	<b>Internationale Studierende</b>	Datum	<b>29.03.2022</b>
---------------------	-----------------------------------	-------	-------------------

Name Referent	<b>Negar Kiany</b>	Zeitraum den der Bericht umfasst	<b>28.1.2022-29.03.2022</b>
---------------	--------------------	----------------------------------	-----------------------------

**Bericht:**  
**Service-Leistungen:**

Wegen der Pandemie wurden die Sprechstunden nur nach telefonischer oder schriftlicher Vereinbarung gehalten. Hauptsächlich war die Kontaktaufnahme schriftlich, per E-Mail und Telefon.

Die Auskunft und Hilfestellung werden wie immer in verschiedenen Sprachen angeboten bei den folgenden Themen:

Betreuung bei Problemen, die Corona-Krise verursacht hat, sowie Quarantäne-Unterstützung von den einsamen Studenten.  
Visumverlängerung, Auslandsaufenthalt, Prüfungen, Sozialversicherungsberatung und vieles andere.

Durchgeführte Aktionen:

Beratung bei sozialen Problemen. Einsatz bei Bezirkshauptmannschaft Leoben bezüglich Visumverlängerung.  
Sprachliche Begleitung der Studierenden auf diverse Ämter.  
Kontaktaufnahme bei Bezirkshauptmannschaft Leoben bezüglich Visum Verlängerung und darauffolgende Themen und Probleme.

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



Referat für Kultur- und wissenschaftliche Veranstaltungen  
Bezeichnung Referat

Datum **23.03.2022**

Name Referent **Julia Schmelz**

Zeitraum den der Bericht umfasst Sommersemester 2022

**Bericht:**

- Aussendung des Wochenprogramms und Wartung des Eventkalenders.
- Weitere Ausarbeitung des Audiowalks mit dem Thema "NS- Geschichte Leobens" gemeinsam mit dem Gedenkverein Leoben.
- Planung eines Ausfluges zum Erzberg gemeinsam mit dem Eventreferat
- Planung des Workshops mit dem Thema "Zielorientiert und motiviert im Studium"

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



Medien und Vorlesungsaufzeichnung Bezeichnung Referat	23.03.2022 Datum
--	---------------------

Maximilian Rock Name Referent	bis 01.04.2022 Zeitraum den der Bericht umfasst
----------------------------------	--

**Bericht:**

Betreuung der Plattform für Vorlesungsaufzeichnung

Durchführung von Livestreams für HV-Sitzungen

Aufzeichnung und Schnitt weiterer ÖH-News Shows

- 2. ordentliche HV des Wintersemesters
- 1. außerordentliche HV des Sommersemesters
- Referat für Bildungspolitik
- Englisches Video

Erarbeitung eines Konzepts zur Umstrukturierung und Umbenennung des Referats

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



Bezeichnung Referat **Referat für Öffentlichkeitsarbeit**

Datum **29.03.2022**

Name Referent **Leon Heini**

Zeitraum den der Bericht umfasst **12.11.2021-01.04.2022**

**Bericht:**

Übergabe des Sponsoring- und Kooperationsbereiches an das Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten

Layout, Grafik und Fotografie:

- Neue Bilder einiger Referenten
- Aktualisierung der Plakate auf der Universität
- Diverse Facebook und Instagram Posts

Tagesgeschäft:

- Verwaltung des Wohnportals und Nachhilfeplattform
- Betreuung der Mitfahrgelegenheit Leoben-Gruppe auf Facebook
- Aktualisierung Homepage
- Infoscreen aktualisieren
- Diverse Website-Aktualisierungen

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



Bezeichnung Referat **Pressereferat**

Datum **23.3.2022**

Name Referent **Sabrina Zussner**

Zeitraum den der Bericht umfasst **28.01.2022-01.04.2022**

**Bericht:**

- Diagonal-Ausgabe 01/2022 (Februar) abgeschlossen
- Diagonal-Ausgabe 02/2022 (April) in Druck
- Unistarter 2022 (de/eng) in Arbeit
- Aktualisierung Adressliste in Bearbeitung
- Regelmäßige Ausschreibung des Newsletters
- Cover-Fotowettbewerb wird weiterverfolgt

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



Bezeichnung Referat <b>Servicereferat</b>	Datum <b>26.03.2022</b>
---	-------------------------

Name Referent <b>Sabrina Kicker</b>	Zeitraum den der Bericht umfasst
-------------------------------------	----------------------------------

**Bericht:**  
Übergabe und Einschulung in neue Position als Servicereferentin,  
Einstellung und Einschulung einer neuen Sachbearbeiterin,  
Reguläre Öffnung des Frontoffices nach Aufhebungen der Einschränkungen bzgl. Unizugang,

Handyladestation: Defektsuche und Kontakt mit der zuständigen Firma, wir erhalten eine neue Station (aktualisierte Modell). Die Firma hat angefragt, ob wir die Station an einem günstigeren Standort platzieren können, da sie mit in das neue Unigebäude kommt wird vorerst nichts geändert (Absprache mit Julia Brandstetter)

MUL-Kollektion: Verkauf über das Frontoffice; Planung eines Spendenprojekts mit den Einnahmen aus dem Verkauf der alten Hoodie Kollektion

Druckerwartung: Es gibt einige Probleme mit den Abrechnungsstationen und dem Drucker im Mineroom, der zuständige freie Mitarbeiter kümmert sich darum.

**Politik, die wirkt. Service, das hilft.**



Bezeichnung Referat **Referat für soziale Angelegenheiten**

Datum **29.03.2022**

Name Referent **Sophie Unterluggauer**

Zeitraum den der Bericht umfasst **SS22**

**Bericht:**

- Abhaltung der online Sprechstunde Dienstag 10.00- 11.00 Uhr auf Anfrage
- Beratungsgespräche, Beratung per Email zu folgenden Themen:
  - Familienbeihilfe
  - Studienbeihilfe/ Selbsterhalterstipendium
  - Studienwechsel
  - Studieren mit Kind
  - Versicherungen
- Bearbeitung der Anträge für den Kinderbetreuungszuschuss der Universität und Einfordern der Inskriptionsbestätigungen für das SS2022
- Planung einer online Umfrage zur Zufriedenheit der Studierenden mit der psychologischen Beratung
- Bearbeitung der Anträge für Unterstützung aus dem Sozialfonds
- Bearbeiten der Anträge für den Investitionsbonus und Kinderbetreuungszuschuss
- Unterstützung bei der Refundierung der Honorarnoten für psychologische Studierendenberatung
- Verfassen von Texten zu den Förderungen welche durch die ÖH Leoben vergeben werden (für die Homepage)
- Erstellen eines Start-Guides für Studierende mit Kind in Leoben
- Verfassen von Richtlinien zu dem Notfallfond für vom Krieg betroffene Studierende
- Erarbeiten eines Antragskonzeptes für die Soforthilfe, die Darlehen und kostenlose psychologische Beratung
- Verfassen eines Textes mit allen Informationen über den Notfallfond für die Website
- Einarbeitung einer neuen Sachbearbeiterin für den Notfallfond und als Ansprechstelle für vom Ukrainekrieg betroffene Studierende
- Bearbeitung von Anträgen an den Notfallfond
- Vergabe der Mensaausweise für das Sommersemester 2022
- Unterstützung bei der Vergabe des Stipendiums des Soroptimist Clubs Leoben



Bezeichnung Referat	Referat für wirtschaftliche Angelegenheiten	Datum	17.03.2022
---------------------	---	-------	------------

Name Referent	Marcel Staniszewski	Zeitraum den der Bericht umfasst	01.2022 - 03.2022
---------------	---------------------	----------------------------------	-------------------

**Bericht:**

- 1) Tägliches Finanzgeschäft und Kontrolle der Einhaltung von Richtlinien und der Gebarungsordnung
- 2a) Erstellung von internen Soll-Ist Vergleichen zur Kontrolle des Budgetstandes des WJ 2021/22
- 2b) Budget-Besprechungen mit Organen der ÖH
- 2c) Erstellung des Änderungsentwurfes Jahresvoranschlag des WJ 2021/22
- 3a) Begleitung und Abschluss der Wirtschaftsprüfung des WJ 2020/21
- 3b) Suche und Wahl einer Wirtschaftsprüfkanzlei für die Wirtschaftsprüfung des WJ 2021/22
- 4a) Einarbeitung neuer Sachbearbeiter
- 5a) Generierung neuer Sponsoringangebote
- 5b) Suche von neuen Sponsoringpartnern
- 5c) Aushandeln neuer Sponsoringverträge
- 6) Ausarbeitung von Hilfskonzepten für Studierende die von Ukraine-Krieg betroffen sind

Politik, die wirkt. **Service**, das hilft.

